

МАОУ СОШ №21

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол от 20.08.2025 г. № 1

Утверждено приказом директора
МАОУ СОШ № 21
от 20.08.2025 г. № 318-о

В.В. Минченко

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Минченко Валентина Валентиновна
Директор
00BF4EB5BC6C25630AD2AEF1C4D6C3DCD2
Срок действия с 21.03.2025 до 14.06.2026

ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ на 2025-2026 учебный год

Цель: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности;
- сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности;
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями и организациями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объёма знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Основные направления профориентационной работы в школе

- Профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- Профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеklassной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
- Профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

Формы работы:

- ✓ профориентационные уроки;
- ✓ экскурсии;
- ✓ внеурочные занятия;
- ✓ встречи со специалистами;
- ✓ професиографические исследования;
- ✓ родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:

- ✓ участие в предметных олимпиадах;
- ✓ участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- ✓ анкетирование и тестирование старшеклассников;
- ✓ профориентационные опросники;
- ✓ профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- ✓ экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- ✓ посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями (совместно с Центром занятости);
- ✓ посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- ✓ содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- ✓ расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационно-информационная деятельность				
1.	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов		<i>Сентябрь</i>	Администрация школы
2.	Координирование работы педагогического коллектива		<i>В течение года</i>	Администрация школы

3.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов.		<i>Август-сентябрь</i>	заместители директора по УВР и ВР
4.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.		<i>Август-сентябрь</i>	Администрация школы
5.	Осуществление взаимодействия с предприятиями города		<i>В течение года</i>	Администрация школы

2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками

1.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	<i>В течение года</i>	Администрация школы
2.	Организация консультаций по проблемам личности обучающихся: «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»	Классные руководители, учителя предметники	<i>В течение года</i>	заместитель директора по ВР педагог-психолог

3. Профориентационные мероприятия с обучающимися

1.	Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов	Обучающиеся 9-11 классов	<i>Сентябрь</i>	Зам. директора по УВР
2.	Знакомство с профессиями Расширение знаний обучающихся о профессиях	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Социальный педагог учителя-предметники
3.	Организация внеурочных занятий, связанных с профессиональной профориентацией	Обучающиеся 8-9 классов	<i>В течение года</i>	Зам. директора по ВР
4.	Организация и проведение классных часов по профориентации	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Классные руководители

5.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	учителя-предметники, классные руководители
6.	Организация экскурсий на предприятия города	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	классные руководители
7.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Обучающиеся 1-10 классов	<i>В течение года</i>	классные руководители
8.	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования	Обучающиеся 8-11 классов	<i>В течение года</i>	Администрация школы
9.	Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда.	Обучающиеся 8-10 классов	<i>Март-апрель</i>	классные руководители
10.	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория» и «Билет в будущее»	Обучающиеся 6-11 классов	<i>В течение года</i>	Заместитель директора по ВР

4. Профориентационная деятельность с родителями

1.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования.	Родители обучающихся 7-10 классов	<i>В течение года</i>	Администрация школы, классные руководители
2.	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования	Родители обучающихся 1-10 классов	<i>В течение года</i>	Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники